

# STADGAR FÖR SOLLENTUNA FOLKDANSGILLE

## **§1 Föreningen**

Sollentuna Folkdansgille är en sammanslutning av i huvudsak personer boende inom Sollentuna kommun som vill stödja föreningens ändamål. Föreningen är politiskt och religiöst neutral.

Utöver dessa stadgar gäller för föreningen även stadgarna för Svenska Ungdomsringen för Bygdekultur samt stadgarna för Stockholms Distrikt av Svenska Ungdomsringen för Bygdekultur.

## **§2 Ändamål och verksamhet**

Föreningen har till ändamål att väcka och vidmakthålla intresset för svensk kultur, speciellt folkdans, folkmusik, folkdräkt, slöjd, hantverk och studier, och att genom gott kamratskap och i god samvaro verka för en berikad kulturell samvaro.

## **§3 Föreningsmärke**

Föreningens märke är ett seglande vikingaskepp med bokstäverna SFG.

## **§4 Medlemskap**

Medlemskap beviljas den som vill främja föreningens strävan och som erlägger fastställda avgifter såvida icke särskilda skäl finns att vägra medlemskap.

Åldersgrupperna fördelas inom föreningen enligt följande: barn och ungdom 6-16 år och seniorlag. Från och med det kalenderår vederbörande fyller 16 år flyttas han/hon över till seniorlaget.

För barnlaget skall målsmans godkännande inhämtas.

Medlemskap för senior beviljas av styrelsen.

Medlem som önskar utträde ur föreningen skall göra anmälan därom till styrelsen.

## **§5 Medlems skyldighet**

Medlem som erhållit eller åtagit sig visst uppdrag åligger

- att följa de instruktioner som han/hon har blivit tilldelad vid åtagandet.
- att efter fullgjort uppdrag till styrelsen avlämna rapport jämte i förekommande fall ekonomiskt redovisning.
- att om uppdraget är av varaktig beskaffenhet avlämna rapport senast den 15 januari för det gångna verksamhetsåret.

Medlem ska efter namn- och/eller adressändring snarast informera sekreteraren härom.

## **§6 Uteslutning**

Medlem som utan giltig orsak underlåter att erlagga fastställd avgift senast 15 mars äger icke rätt att kvarstå i föreningen. Medlem som kränker föreningens anseende eller motarbetar dess syfte eller på annat sätt begår svårare brott mot föreningens stadgar kan uteslutas efter prövning, varvid tillfälle till förklaring skall ges sådan medlem. Fråga om uteslutning och prövning avgörs av styrelsen.

## **§7 Rösträtt**

I föreningsmöten äger alla medlemmar som erlagt sina årsavgifter rösträtt (se §8), dock äger barn och ungdom ej rösträtt i direkta ekonomiska frågor.

Rösträtt utövas genom personlig närvaro.

Omröstning sker öppet såvida ej annorlunda begärs. Vid röstning gäller enkel majoritet, vid lika röstfördelning har ordförande utslagsröst, utom vid val, då lottning företages.

Styrelseledamot äger icke rösta i frågor om godkännande av verksamhets- och revisionsberättelse, ansvarsfrihet eller i annan egen sak.

Frånvarande medlem godkänner mötets beslut.

## **§8 Avgift**

Medlemsavgift skall erläggas före den 31 januari verksamhetsåret.

Utebliven avgiftsinbetalning medför att medlemmen ej äger rätt att delta i föreningens verksamhet och kan medföra uteslutning ur föreningen enligt § 6.

Inbetald medlemsavgift återbetalas ej.

## **§9 Styrelse**

Förenings styrelse består av fem ledamöter och fyra suppleanter: ordförande, kassör, sekreterare samt två övriga ledamöter och fyra suppleanter.

Ordförande utses för en tid av två år. Övriga också för en tid av två år och så att två ledamöter och två suppleanter utses varje år.

Styrelsen kan för olika uppgifter med sig adjungera föreningsmedlem som icke tillhör styrelsen.

## **§10 Styrelsens sammanträden**

Styrelsen skall sammanträda så ofta förhållandena kräver, dock minst en gång i kvartalet eller då minst två ledamöter, suppleanter så påfordrar.

Styrelsen är beslutsmässig om minst tre ledamöter är närvarande.

Närvarande ledamot eller suppleant vid styrelsesammanträde anses delta i styrelsens beslut om han/hon inte anmäler reservation mot beslutet.

Styrelsens sammanträden skall protokollföras.

Medlem äger rätt att närvara vid styrelsens sammanträden.

### **§11 Styrelsens åliggande och befogenheter**

Det åligger styrelsen

- att mellan föreningsmöten vara föreningens beslutande organ.
- att övervaka föreningens verksamhet samt tillvarata dess intressen.
- att hålla god kontakt med sektioner och kommittéer och till dem remittera ärenden som berör vederbörandes verksamhetsområde.
- att sammankalla till föreningsmöten.
- att före årsmötet uppgöra berättelse över föregående års verksamhet.
- att förvalta föreningens tillgångar.
- att hålla räkenskaperna, protokoll, skrivelser och övriga handlingar tillgängliga för revisorerna närhelst dessa så påfordrar.

Styrelsen har befogenhet att besluta om ersättning för omkostnader som givna uppdrag kan medföra.

Föreningens firma tecknas av hela styrelsen två i förening.

### **§12 Styrelseledamöternas åligganden**

Ordföranden åligger

- att sammankalla styrelsen.
- att vid styrelsens sammanträde och vid föreningsmöten leda förhandlingarna.

Sekreteraren åligger

- att sköta styrelsens korrespondens och kallelser.
- att föra protokoll vid styrelsens sammanträden och vid föreningsmöten.
- att hålla medlemsmatrikeln aktuell.

Kassören åligger

- att ansvara för anförtrodda medel, inkasseringar och utbetalningar, räkenskaper och bokföring.
- att ansvara för att erforderliga handlingar lämnas till revisorerna senast fyra veckor före årsmötet.

Kassören äger icke rätt att upplåna eller utlåna pengar utan styrelsens skriftliga medgivande.

### **§ 13 Verksamhetsår**

Såväl verksamhetsår som räkenskapsår omfattar tiden 1 januari - 31 december.

## **§14 Revision**

Förenings verksamhet och förvaltning skall granska av två revisorer och en suppleant vilka samtliga väljes årligen av årsmötet.

Revisorerna åligger att fortlöpande granska styrelsens förvaltning genom att ta del av protokoll, skrivelser och övriga handlingar. Att granska föreningens löpande räkenskaper och bokslut. Att inventera i balansräkningen upptagna tillgångar och skulder. Att tillse att eventuella byggnader, inventarier och lösöre är betryggande försäkrade.

Efter fullgjort uppdrag skall revisorerna till årsmötet avge revisionsberättelse med kassarapport och bankbesked samt av- eller tillstyrka ansvarsfrihet. Revisionsberättelsen skall vara styrelsen tillhanda två veckor före årsmötet. Upprättas revisionsrapport skall denna registreras hos föreningens sekreterare.

Om grava anmärkningar kan riktas mot funktionär inom föreningen åligger det revisorerna att till föreningsmöte avfatta särskild rapport häröver.

## **§15 Valberedning**

De val som skall företagas vid årsmötet skall förberedas av en valberedning.

Ledamöterna av valberedningen utses för en tid av ett år av årsmötet och utser inom sig en sammankallande.

Varje medlem inom föreningen äger rätt att före den tidpunkt valberedningen i meddelande utsatt som senaste dag framföra förslag på kandidater för de val som skall förrättas på årsmötet. Valberedningen äger rätt till att efter nomineringstidens utgång dessutom uppställa de kandidater de önskar föreslå.

Valberedningens förslag skall uppgöras under hänsynstagande till föreningens bästa och möjligheter till ett effektivt arbete i olika hänseenden.

Valberedningens överläggningar är konfidentiella. Över valberedningens slutliga förslag skall protokoll upprättas.

Valberedningens förslag skall innehålla uppgifter om hur många som skall väljas samt om huruvida förslaget innebär om- eller nyval samt uppgift å samtliga föreslagna kandidater vilka accepterat kandidatur.

## **§16 Årsmöte**

Årsmöte skall hållas före 31 mars varje år. Årsmötet hålles på tid och plats som styrelsen tillkännagivit minst 14 dagar dessförinnan genom kallelse och föredragningslista som skall ha tillsänts medlemmarna.

Årsmötet är beslutsmässigt med det antal medlemmar som infunnits sig till årsmötet.

Vid årsmötet skall följande ärenden förekomma: Verksamhetsberättelse. Revisionsberättelse. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen. Årsplan för verksamheten.

Årsplan för budget. Fastställande av förenings utgifts- och inkomststat samt dess medlemsavgift. Val av ordförande, styrelseledamöter och suppleanter. Val av två revisorer och suppleant. Val av övriga sektionsledamöter. Övriga i kallelsen upptagna ärenden.

### **§17 Föreningsmöten**

Med föreningsmöte avses årsmöte, ordinarie föreningsmöte eller extra föreningsmöte.

Föreningsmöten skall hållas minst tre gånger per år, varav ett skall utgöra årsmöte.

Extra föreningsmöte hålles om så krävs av styrelsen, revisorerna eller när minst 10 stycken av föreningens medlemmar så begär för avgörande av bestämt angivet ärende.

Kallelse till ordinarie eller extra föreningsmöte skall utsändas skriftligt 14 dagar före mötet. Vid extra föreningsmöte skall dock endast i kallelsen omnämnda ärenden få förekomma.

Föreningsmötet är beslutsmässigt med det antal medlemmar som infunnit sig.

### **§18 Stadgeändring**

Beslut om ändring eller tillägg av dessa stadgar skall för att äga giltighet godkännas med minst två tredjedels majoritet av närvarande röstberättigade medlemmar vid två på varandra följande föreningsmöten med minst en månads mellanrum och där ett möte utgör årsmöte.

Stadgeförslag skall åtföljas kallelsen till föreningsmötet.

Alla stadgeändringar och tillägg skall, efter godkännande, skriftligt meddelas samtliga föreningsmedlemmar.

### **§19 Upplösning**

Beslut om upplösning av föreningen fattas med minst fyra femtedels (4/5) majoritet vid två på varandra följande föreningsmöten varav ett skall vara årsmöte. Besluten skall vara likalydande och det skall gå minst en månad mellan mötena.

Skulle vid föreningens upplösning egendom eller likvida medel finnas kvar sedan förenings samtliga skulder betalats och alla eventuella förbindelser infriats skall de tillgångar som kvarstår tillfalla Sollentuna Hembygdsförening att användas i folkdansgillets anda.